



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Общинска администрация
Ямбол

ДО

СДРУЖЕНИЕ „ЦЕНТЪР ЗА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ПРОГРАМИ И СОЦИАЛНИ ИНИЦИАТИВИ“

УЛ. „ИСКЪР“ №1

ГР. ЯМБОЛ, П.К. 8600

ТЕЛ. 0887684231

e-mail: cepsi95.yambol@yahoo.com

РЕШЕНИЕ

№2801-13982/27.06.2023 г.

Подписаната **Камелия Любенова** – секретар на общината, определен със Заповед **№ РД/ 02-00307 от 06.04.2020 г.** на кмета на общината за длъжностно лице, което да взема решение за предоставяне или отказ от предоставяне на обществена информация, разгледах постъпилото в община Ямбол Заявление за достъп до обществена информация, подадено от Живко Цирков, представител на Сдружение „Център за образователни програми и социални инициативи“, с **рег. № 2801-11946 от 01.06.2023 г.**, а именно:

Заявителят отправя искане за предоставяне на достъп до следната информация:

1. Колко решения на Общински съвет – Ямбол са били върнати от Областния управител на Област Ямбол за повторно обсъждане и как е приключил този процес?
2. Относно заведени дела срещу общината през посочения период:
 - 2.1. колко са общо заведените дела срещу общината от юридически лица и колко от тях са приключили с решение в полза на общината?
 - 2.2. Колко са общо заведените дела срещу общината от физически лица и колко от тях са приключили с решение в полза на общината?
 - 2.3. Има ли общината разписани правила за защита на обществените интереси при завеждане на съдебни дела срещу нея?
 - 2.4. Може ли да посочите какви конкретни стъпки е предприела общината във връзка със заведените срещу нея дела?
 - 2.5. Има ли наказани отговорни лица във връзка със заведените съдебни дела срещу общината?
3. Има ли кметът управленска програма за мандат 2019-2023г в изпълнение на чл.44, ал.5 от ЗМСМА? На какъв електронен адрес може да бъде публично консултирана информация за това ?
4. Има ли публично достъпни отчети за изпълнение на управленската програма на кмета?

5. Има ли в община Ямбол избран местен обществен посредник/ омбуцман/ в рамките на мандата? В случай, че има омбуцман, на какъв електронен адрес може да бъде публично консултирана информация за избора и дейността?
6. Съществува ли етичен кодекс/правила за поведение на членовете на управляващия екип на общината и на какъв електронен адрес може да бъде публично консултирана информация за това?
7. Има ли определен ред за подаване на сигнали за нередности във функционирането на общинската администрация от страна на нейните служители и на какъв електронен адрес може да бъде публично консултирана информация за това?
8. Правени ли са проучвания относно удовлетвореността на местните граждани от услугите, предоставяни от община Ямбол и какви са резултатите? На какъв електронен адрес може да бъде консултирана информация за това ?
9. За посочения период има ли отчетени вече проекти на община Ямбол, по които има непризнати разходи и такива, при които не е постъпило 100% усвояване на одобрения бюджет? На какъв електронен адрес може да бъде публично консултирана информация за това?
10. Има ли Общинския съвет – Ямбол приета и публикувана отделна програма / програмен документ / за своята дейност през 4 – годишния си мандат и приемал ли е планове за дейността си за конкретни периоди? На какъв електронен адрес може да бъде публично консултирана информация за това?

Предпочитаната форма на достъп до информацията е да бъде изпратено копие от съответните документи, със заличени данни по електронен път – електронна поща с адрес: cepsi95.yambol@yahoo.com

Изисканата информация, която заявителя желае да получи, съгласно разпоредбата на чл. 11 от Закона за достъп до обществена информация, попада в категорията на служебна обществена информация, тъй като включва информация, която се събира, създава и съхранява по повод дейността на администрацията.

Предвид изложеното и на основание чл. 28, ал. 2, във връзка с чл. 34, ал. 4 от Закона за достъп до обществена информация

РАЗРЕШАВАМ:

Достъп до обществена информация, в обем пожелан от заявителя, за следните въпроси:

1. Върнатите от Областен управител на гр. Ямбол Решения на общински съвет – Ямбол, за повторно обсъждане са 12/дванадесет/ броя:

Вх.рег.№	Акт, с който е върнато	Решение №	Относно	Предприети действия	Резултат
В-0148/ 12.03.20г	Заповед	VI-7/ 27.02.20 г	НИД за наредба за фин подпомагане на спортни организации	Разгледано повторно	Отхвърлено с Решение VII-2/15.04.20
В-0148/ 12.03.20г	Заповед	VI-22/ 27.02.20 г	Продължаване на срок за наемен договор	Разгледано повторно	Отхвърлено с Решение VII-3/15.04.20
В-0148/ 12.03.20г	Заповед	VI-5/ 27.02.20 г	НИД на НРПУРОИ	Разгледано повторно	Отхвърлено с Решение VII-1/15.04.20

B-0273/ 11.06.20г	Заповед	VIII-20/ 28.05.20 г	Наредба за условията и реда за финансово подпомагане дейностите на спортните организации и експлоатация на спортните обекти и съоръжения	Разгледано повторно	Отменено с решение IX-1/25.06.20г
B-0273/ 11.06.20г	Заповед	VIII-8/ 28.05.20 г	Предоставяне на спортна база-публична общинска собственост	Не е разгледано повторно	Внесено в ЯАС, адм.дело 152/20г
B-0309/ 09.07.20г	Заповед	IX-4/ 25.06.20 г	Наредба за опазване на обществения ред и поддържане на приветлив вид на Община Ямбол	Разгледано повторно	Изменено с Решение X-1/23.07.20г
B-0525/ 11.11.20г	Заповед	XIII-4/ 29.10.20 г	§11 и §9 от НИД на НОАМТЦУ	Разгледано повторно	Отменено с Решение XIV - 1/26.11.20г
B-0525/ 11.11.20г	Заповед	XIII-25/ 29.10.20 г	Продължаване срок на договор	Разгледано повторно	Отменено с Решение НIV-3/26.11.20
B-0525/ 11.11.20г	Заповед	XIII-24/ 29.10.20 г	Продължаване срок наемен договор	Разгледано повторно	Отменено с решение XIV-2/26.11.20
B-0589/ 08.12.21	Заповед	XXXI-21/ 25.11.21 г	T.2 решение за сключване на предварителен договор по чл.15,ал.3 и ал.5 от ЗУТ във вр. С проект за изменение на действащия ПУП-ПР, ПЗ и ПУР в обхват кв.165,165а,а67,168а и 146 на гр. Ямбол – Промишлена зона	Разгледано повторно	Отменено с Решение XXXII-1/23.12.21г
B-0397/ 08.08.22г	Заповед	XLIII-9/ 28.07.22	Предоставяне под наем на част от недвижим имот	Разгледано повторно	Отменено с Решение XLIV-1/25.08.22
B-0057/ 06.02.23	Заповед	LI-4.2/ 26.01.23	Актуализация Приложение №1 на НРПУРОИ	Разгледано повторно	Отменено с Решение LII-1/23.02.23

2. Заведените дела срещу Община Ямбол през мандат 2019-2023г.

По т.2.1. и т.2.2. Относно търсената информация за броя на приключилите решения в полза на общината, следва да се отбележи, че същата не се създава и съхранява от община Ямбол, не е налична, а трябва да се създава /чрез събиране на данни, изготвяне на справки и др./ по повод направеното Заявление с рег. № 2801-11946 от 01.06.2023. по ЗДОИ. Със заявлението се иска достъп до обществена информация, която не е налична и за да се отговори на поставените въпроси е необходимо да бъде извлечана и обработвана. Нормите на ЗДОИ предвиждат и задължават субектите да предоставят информация, но не ги задължават да изготвят допълнителни, нарочни справки, които биха ангажирали допълнителни човешки ресурси. Община Ямбол като субект по ЗДОИ няма задължение да систематизира и обработва допълнително налична информация и

оформянето ѝ като статистическа такава, при положение, че липсва нормативно въведено такова задължение.

2.3. Община Ямбол няма разписани правила за защита на обществените интереси при завеждане на съдебни дела срещу нея. Ръководи се от общата нормативна база при водене на съдебни производства

2.4. Във връзка със заведени съдебни дела срещу община Ямбол и защитата на правата и интересите и са упълномощени лица с юридическо образование.

2.5. Няма наказани лица на отговорна длъжност.

2.6. Относно заведени дела и постановени решение, вички съдилища в Република България поддържат интернет страница, до която всяко заинтересовано лице има достъп

3. Управленската програма на Валентин Ревански, избран за кмет на Община Ямбол с Решение на Общинска избирателна комисия №164-МИ от 03.11.2019 г за мандат 2019-2023г в изпълнение на чл.44, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация е публично достъпна и публикувана в сайта на община Ямбол, на следния адрес: <https://yambol.bg/uploads/E957807349F542493659B39556976E95>. Основните приоритети на програмата за мандат 2019-2023 г. са следните:

- Облагородяване на кварталите
- Монтиране на осветление и видеонаблюдение на територията на общината с цел подобряване на обществения ред и сигурност
- Укрепване на човешкия капитал
- Интеграция на групите в неравностойно положение чрез социални мерки и европейски програми
- Създаване на благоприятни условия на труд и повишаване на заетостта
- Развитие на устойчива и конкурентоспособна икономика, основана на знания и иновации
- Обогаляване и осъвременяване на базата за спорт и младежки дейности
- Съхраняване на културно-историческото наследство и развитие на туризма
- Подобряване на административния капацитет на Общинска администрация - Ямбол
- Създаване и развитие на партньорства

4. Към днешна дата има публикувани два отчета за 2020г. и 2021г. Те са публично достъпни и ежегодно се публикуват в сайта на община Ямбол, на следния адрес:: <https://yambol.bg/otchet-2021>

Отчетът за 2022г. е свален от официалната страница, поради необходимостта от актуализация, допълване на информация и ще бъде публикуван отново, след приключване на обновяването. Следва да се посочи, че се касае за документ, съставен за 12 месеца, съдържащ голям брой снимков материал и текст.

5. Към момента няма избран местен обществен посредник /омбудсман/ в рамките на мандата. Това не е нормативно определено задължение за общините, а е законова възможност.

6. Управленският екип е част от администрацията на общината, съответно следва нормите за етично поведение, определени в Кодекса за поведение на служителите на държавна администрация и приложимата нормативна уредба.

7. Подаване на сигнали за нередности във функционирането на общинската администрация от страна на нейните служители се извършва чрез:
- подаване на заявление, сигнал, жалби, предложение в Центъра за административно обслужване в сградата на общината Ямбол/партер/
- началната страница в официалния сайт на Община Ямбол има бутон "Предложение и сигнали" / <https://yamбол.bg/signals>
- книга за оплаквания, похвати и препоръки, която е поставена на видно място в Центъра за административно обслужване в сградата на общината Ямбол/партер/
- електронния имейл адрес на общината Ямбол [yamбол@yamбол.bg](mailto:yambol@yamбол.bg)

8. Правени са проучвания относно удовлетвореността на местните граждани от услугите, предоставяни от общината Ямбол към 2021г. Електронния адрес на който може да бъде консултирана информация за това е: <https://yamбол.bg/vatreshni-normativni-dokumenti9>

9. Община Ямбол извършва проекти по всички оперативни програми.

Достъп до информация може да бъде намерена на следния електронен адрес:
<https://2020.eu/funds.bg/bg/0/0/Company?uin=Awwe2uNTRy3IK12%2FSmJjg%3D%3D&uiType=Eik&isHistoric=False&type=Beneficiary>

10. Общинският съвет е орган на местното самоуправление в дадена община. Общината е единица на местното самоуправление, ползта на която е да гарантира благосъстоянието на жителите в даденото населено място. Жителите избират кмета и общинските съветници през определен период от време. По силата на своя характер, състав и компетентност общинският съвет приема решения, утвърждава правилници, наредби и инструкции и не е възможно предварително изготвяне на планове за текущи мандат.

В глава Трета от Закона за местното самоуправление и местната администрация на Република България изчерпателно са посочени: структура, състав, права и задължения на Общинския съвет, като орган на местно самоуправление.
В сайта на община Ямбол има публично достъпен раздел "ОБЩИНСКИ СЪВЕТ" <https://yamбол.bg/obshtinski-savet>, в който са публикувани:

- Състав
- Комисии
- Заседания
- Документи
- Наредби
- Правилници
- Решения и протоколи
- Проекти на нормативни документи
- Обявления
- Питания
- Публичен регистър на предложенията за произвеждане на местен референдум

Превият разпоредбата на чл. 20, ал. 2 от ЗДОН, разходите за предоставяне на обществена информация се заплащат по нормативи, определени в Наредба № Н-1 от 7 март 2022 г. за определяне на нормативи за заплащане на разходите по предоставяне на обществена информация. Предпочитаната от заявителя първоначална форма на

достъп – по електронен път, не попада в хипотезата на изрично изброените в подзаконовия нормативен акт видове носители на обществена информация по Закона за достъп до обществена информация. Предвид обстоятелството, че копия на технически или електронен носител не се предоставят, разходи в разглеждания случай не се дължат.

Решението подлежи на обжалване пред Административен съд, гр. Ямбол в 14-дневен срок от датата на съобщаването.

СЕКРЕТАР НА ОБЩИНА:

КАМЕЛИЯ ЛЮБЕНОВА

/Определен за длъжностно лице със Заповед № РД/ 02-00307 от 06.04.2020 г./

